

**Ассоциация строителей «Саморегулируемая организация
«Строительные Допуски»**

Стандарт саморегулируемой организации

**Квалификационный стандарт
РУКОВОДИТЕЛЬ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

СТО СРО СД.04-2017

Вводится впервые

Москва

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

ДОКУМЕНТ РАЗРАБОТАН

Отделом перспективного развития и информационного обеспечения

УТВЕРЖДЕН

Решением постоянно действующего коллегиального органа управления

протокол от 30.06.2017г. № 17/17

ВВОДИТСЯ

2017–__–__

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

№ 31, в журнале регистрации внутренних документов СРО

ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПЕРЕСМОТРА

по мере необходимости
(но не реже, чем через 5 лет)

Содержание

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ	2
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины и определения	5
4. Квалификационные требования.....	5
4.1. Общие положения	5
4.2. Требования к уровню квалификации, трудовым функциям	5
4.3. Требования к образованию и обучению	6
4.4. Требования к опыту практической работы.....	6
5. Требования к уровню самостоятельности	6
6. Требования к подтверждению квалификации	7
8. Заключительные положения	8
Приложение А	9
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17

1. Область применения

1.1. Квалификационный стандарт Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» (далее – Ассоциация, саморегулируемая организация) является внутренним документом Ассоциации, который определяет характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой руководителям юридических лиц – членам саморегулируемой организации, которые самостоятельно организуют строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства¹.

1.2. Квалификационный стандарт устанавливает требования к квалификации руководителя юридического лица – члена саморегулируемой организации, который самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, и определяет в зависимости от направления деятельности требования к уровню их знаний и умений, а также необходимый уровень их самостоятельности при выполнении ими трудовой функции с учетом профессионального стандарта и требования к прохождению независимой оценки квалификации работника на соответствие действующему профессиональному стандарту.

1.3. Настоящий стандарт распространяется на работников члена саморегулируемой организации, которые осуществляют трудовую функцию руководителя строительной организации, и может применяться для разработки положений трудового договора с лицом, осуществляющим функции руководителя строительной организации с учетом специфики выполняемых работ в области строительства.

1.4. Сведения о руководителе строительной организации, осуществляющем, в том числе трудовые функции специалиста по организации строительства (главного инженера проекта, руководителя проекта), должны быть включены в национальный реестр специалистов в области строительства.

1.5. Требования, установленные настоящим стандартом для руководителя строительной организации, в равной степени распространяются на индивидуального предпринимателя – члена саморегулируемой организации, который самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

1.6. Настоящий стандарт разработан с учетом основных положений ГОСТ Р 1.4.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие действующие правовые акты и нормативные документы:

– ГОСТ Р 1.4–2004. Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения [1].

– Градостроительный кодекс Российской Федерации [2];

– Приказ Минтруда России № 148н от 12.04.2013г. [3]

– Федеральный закон «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» [4];

¹ В соответствии с частью 6 статьи 55⁵ Градостроительного кодекса Российской Федерации.

- Федеральный закон «О независимой оценке квалификации» [5];
- Профессиональный стандарт «Руководитель строительной организации» [6]
- Профессиональный стандарт «Организатор строительного производства» [7];

3. Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, профессиональным стандартом «Руководитель строительной организации» и ГОСТ Р 1.4.

4. Квалификационные требования

4.1. Общие положения

4.1.1. В разделе 4 настоящего стандарта определяются следующие характеристики квалификации, требуемые руководителю юридического лица – члена саморегулируемой организации, который самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства:

- 1) требуемый уровень знаний,
- 2) требуемый уровень умений,
- 3) уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности (с учетом уровня квалификации²).

4.1.2. В табл. А.1 и А.2 приложения А настоящего документа приводятся описания обобщенных и отдельных трудовых функций руководителя строительной организации, которые включают в себя соответствующие квалификационные требования к такому лицу, установленные соответствующим профессиональным стандартом [5].

4.2. Требования к уровню квалификации, трудовым функциям

4.2.1. Руководитель строительной организации, который самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, должен осуществлять трудовые функции, обладать необходимыми умениями и знаниями, уровнем самостоятельности, которые установлены Профессиональным стандартом «Руководитель строительной организации».

4.2.2. Руководитель строительной организации, который самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, должен осуществляя должностные обязанности специалиста по организации строительства³ в дополнении к требованиям, установленным пунктом 4.2.1 настоящего стандарта, должен осуществлять трудовые функции, обладать необходимыми умениями и знаниями, уровнем самостоятельности, которые установлены Профессиональным стандартом «Руководитель строительной организации» «Организатор строительного производства» (раздел 3.3 Обобщенная трудовая функция «Организация строительного производства на объектах капитального строительства»).

² Приказ Минтруда России № 148н от 12.04.2013г.

³ В соответствии со статьей 55⁵⁻¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации .

4.3. Требования к образованию и обучению

4.3.1. Руководитель строительной организации, указанный в пункте 4.2.1 настоящего стандарта, должен иметь высшее образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля по программам бакалавриата, специалитета или магистратуры, либо иметь высшее образование и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки по направлению профессиональной деятельности.

4.3.2. Руководитель строительной организации, указанный в пункте 4.2.2 настоящего стандарта, должен иметь высшее образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства по программам бакалавриата, специалитета или магистратуры.

4.3.3. Перечень направлений подготовки в области строительства утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

4.3.4. Руководитель организации строительной, который самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, должен проходить повышение квалификации по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет.

4.4. Требования к опыту практической работы

4.4.1. Руководитель строительной организации, указанный в пункте 4.2.1 настоящего стандарта, должен обладать следующим опытом практической работы

1) *не менее пяти лет* работы по специальности при осуществлении соответствующих трудовых функций руководителя специализированной строительной организации (7-ой уровень квалификации), указанных в разделе 3.1 профессионального стандарта «Руководитель строительной организации»;

2) *не менее пяти лет* по специальности и не менее двух лет работы на руководящей должности при осуществлении трудовых функций руководителя крупной строительной организации (8-ой уровень квалификации), указанных в профессиональном стандарте «Руководитель строительной организации».

4.4.2. Руководитель строительной организации, указанный в пункте 4.2.2 настоящего стандарта, должен обладать следующим опытом практической работы:

1) *не менее десяти лет* общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

2) *не менее трех лет* в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на инженерных должностях.

5. Требования к уровню самостоятельности

5.1. Уровень самостоятельности работника, осуществляющего в рамках строительной организации трудовую функцию руководителя строительной организации, должен обеспечивать достижение требуемых результатов при выполнении таким лицом соответствующей трудовой функции.

5.2. Уровень самостоятельности руководителя строительной организации определяется в заключенном с таким лицом трудовом договоре с учетом уровня квалификации, который устанавливается в профессиональном стандарте, определяющем требования к умениям, зна-

ниям, требования к образованию и обучению работников в зависимости от полномочий и ответственности такого лица.

6. Требования к подтверждению квалификации

6.1. Соответствие руководителя строительной организации, который самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, требованиям, установленным в подразделе 4.2 настоящего стандарта, должно подтверждаться путем проведения оценки квалификации, в том числе и независимой оценки квалификации⁴, проводимой в порядке, который предусмотрен федеральным законодательством в области саморегулирования в строительстве и внутренними документами саморегулируемой организации.

6.2. Первая независимая оценка квалификации руководителя строительной организации, который самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, должна быть проведена в течение двух лет со дня введения настоящего стандарта. В последующем руководитель строительной организации должен обеспечивать непрерывность действия свидетельства о профессиональной квалификации, выданного по итогам проведения независимой оценки квалификации. Независимая оценка квалификации такого руководителя строительной организации должна проводиться по мере истечения срока действия свидетельства о профессиональной квалификации, выданного по итогам проведения предыдущей независимой оценки квалификации.

6.3. Соответствие руководителя строительной организации, указанного в пункте 4.2.2 настоящего стандарта, требованиям, установленным в подразделах 4.3 и 4.4 настоящего стандарта, а также требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации должно подтверждаться путем включения сведений об указанном лице в национальный реестр специалистов в области строительства⁵.

6.4. Порядок включения в такой реестр соответствующих сведений о специалисте и исключения таких сведений из него утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

7. Ссылки

В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

1) ГОСТ Р 1.4–2004. Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения.

2) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 № 190–ФЗ (с изменениями и дополнениями).

3) Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» от 12 апреля 2013г. № 148н.

4) Федеральный закон «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации от 3 июля 2016 №372–ФЗ (с изменениями и дополнениями).

⁴ В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».

⁵ В соответствии со статьей 55⁵⁻¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации

5) Федеральный закон «О независимой оценке квалификации» от 3 июля 2016 № 238–ФЗ.

6) Профессиональный стандарт «Руководитель строительной организации», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации приказом от 26 декабря 2014 № 1182н (регистрационный номер – 322).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий документ вступает в силу в порядке и в сроки, предусмотренные действующим федеральным законодательством в области саморегулирования в строительстве и внутренними документами саморегулируемой организации.

8.2. Все дополнения и изменения в документ вносятся, принимаются и вводятся в действие в том же порядке, который предусмотрен для настоящего документа. Принятые в установленном порядке дополнения и изменения к документу являются его неотъемлемой составной частью и оформляются в виде отдельных специальных приложений к нему, либо непосредственно вносятся в текст основного документа с указанием основания и даты их принятия.

Приложение А

Сводная таблица с описанием обобщенных трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт «Руководитель строительной организации»

Таблица А.1

№№ п/п	Трудовые функции	Требования профессионального стандарта				Возможные (рекомендуемые) наименования должностей
		Уровень квалификации (не ниже)	К образованию и обучению	К опыту практической работы	Особые условия допуска к работе	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Управление строительной организацией:					
1.1.	Управление деятельностью строительной организацией	7	1) <i>высшее образование</i> в области строительства (по направлениям обучения и подготовки, утвержденным в установленном порядке) – специалитет, магистратура; 2) непрофильное и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки; 3) дополнительное профессиональное образование – программа повышения квалификации по направлению профессиональной деятельности в области строительства <i>не реже одного раза в пять лет</i>	1) <i>не менее пяти лет</i> работы в области строительства и <i>не менее двух лет</i> работы на руководящей должности – для руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, который самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства; 2) <i>не менее десяти лет</i> по профилю профессиональной деятельности в области строительства – для руководителя строительной организации или индивидуального предпринимателя, дополнительно осуществляющего трудовые функции специалиста по организации строительства	Внесение сведений о специалисте в <i>национальный реестр специалистов</i> в области строительства – для руководителя строительной организации или индивидуального предпринимателя, дополнительно осуществляющего трудовые функции специалиста по организации строительства	Генеральный директор строительной организации Директор строительной организации Управляющий строительной организации Руководитель строительной организации
1.2.	Организация производственной деятельности строительной организации					
1.3.	Организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации					
1.4.	Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации					
1.5.	Формирование корпоративной культуры строительной организации					
1.6.	Руководство работниками строительной организации					
1.7.	Представление и защита интересов строительной организации					

приложение А, продолжение

**Сводная таблица с описанием отдельных трудовых функций,
входящих в профессиональный стандарт «Руководитель строительной организации»**

Таблица А.2

№/№ п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
1.1. Подготовка строительного производства на строительстве объекта капитального строительства (на участке строительства)			
1.1.1.	Определение стратегических целей строительной организации, средств и способов их достижения	1) _; 2) _.	1) Основы гражданского права;
1.1.2.	Разработка и представление для утверждения собственникам имущества организации стратегии строительной организации	Применять методы системного и стратегического анализа	2) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность коммерческих организаций;
1.1.3.	Стратегическое и оперативное проектирование и планирование деятельности строительной организации	Применять методы маркетинговых исследований;	3) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности строительных организаций;
1.1.4.	Координация направлений деятельности и оперативное перераспределение ресурсов строительной организации	Выделять отличительные особенности строительной организации и производить оценку ее конкурентной позиции;	4) Основы теории управления организацией;
1.1.5.	Ведение сводной управленческой документации по основным направлениям деятельности строительной организации	Оценивать предпринимательские и производственные риски строительной организации;	5) Методы и средства системного и стратегического анализа;
1.1.6.	Оценка эффективности деятельности строительной организации и разработка корректирующих воздействий	Применять программно-проектные методы организации деятельности;	6) Методы проведения маркетинговых исследований;
		Разрабатывать технико-экономическое обоснование проектов и планов строительной организации с учетом имеющихся ресурсов;	7) Состояние рынка строительных услуг и тенденции его развития;
		Планировать и контролировать распределение ресурсов деятельности строительной организации;	8) Виды предпринимательских и производственных рисков и их особенности в строительстве, методы оценки рисков;
		Анализировать эффективность деятельности строительной организации и вносить коррективы в случае необходимости;	9) Программно-проектные методы организации деятельности;
		Оформлять и представлять управленческую документацию и презентационные материалы	10) Методы технико-экономического анализа деятельности строительной организации;
			11) Основные виды ресурсов деятельности строительной организации, методы их оценки;

Квалификационный стандарт саморегулируемой организации. Руководитель строительной организации

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
			<p>12) Способы и методы взаимодействия с собственниками имущества строительной организации;</p> <p>13) Средства и методы документального оформления и презентации деятельности строительной организации.</p>
1.2. Организация производственной деятельности строительной организации			
<p>1.2.1.</p> <p>1.2.2.</p> <p>1.2.3.</p> <p>1.2.4.</p> <p>1.2.5.</p> <p>1.2.6.</p> <p>1.2.7.</p> <p>1.2.8.</p>	<p>Определение направлений и выбор технологий производственной деятельности строительной организации</p> <p>Обеспечение взаимодействия производственных, обеспечивающих и вспомогательных подразделений строительной организации</p> <p>Формирование и координация проектов строительного производства</p> <p>Разработка и контроль выполнения перспективных и текущих планов строительного производства</p> <p>Разработка и контроль исполнения локальных нормативных, технических и методических документов, регламентирующих производственную деятельность строительной организации</p> <p>Организация работы строительного контроля</p> <p>Обеспечение проведения проверок, контроля и оценки состояния условий и охраны труда</p> <p>Сдача заказчику результатов строительных работ</p>	<p>1) Анализировать тенденции технологического и технического развития строительной отрасли;</p> <p>2) Оценивать требования технологий строительного производства к обеспеченности трудовыми, материально-техническими и финансовыми ресурсами;</p> <p>3) Разрабатывать функциональную и организационную структуру производственной деятельности строительной организации;</p> <p>4) Распределять обязанности между заместителями, руководителями производственных, обеспечивающих и вспомогательных подразделений строительной организации;</p> <p>5) Разрабатывать перспективные и текущие производственные планы строительной организации;</p> <p>6) Оценивать показатели выполнения текущих производственных проектов и планов строительной организации;</p> <p>7) Разрабатывать локальные нормативные, технические и методические документы, регламентирующие производственную деятельность строительной организации.</p>	<p>1) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, регулирующих градостроительную деятельность;</p> <p>2) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, нормативно-технических документов в области технического регулирования;</p> <p>3) Состав и требования нормативно-технических документов в области проектирования и строительства;</p> <p>4) Особенности международного и зарубежного технического регулирования в области проектирования и строительства объектов капитального строительства;</p> <p>5) Основные технологии строительства и тенденции технологического и технического развития строительного производства;</p> <p>6) Методы анализа и критерии оценки производственных ресурсов и показателей производственной деятельности строительной организации;</p> <p>7) Принципы и методы организации производственной деятельности строительной организации;</p> <p>8) Методы проектного управления и особенности их применения в строительном производстве;</p> <p>9) Методы проведения технико-экономических расчетов в строительстве;</p> <p>10) Особенности и специальные требования к производству строительных работ на различных</p>

Квалификационный стандарт саморегулируемой организации. Руководитель строительной организации

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
			<p>типах объектов капитального строительства;</p> <p>11) Особенности и специальные требования к производству строительных работ в различных природных и климатических условиях;</p> <p>12) Основные виды и технологии применения строительных материалов, конструкций и изделий, строительных машин, механизмов и оборудования;</p> <p>13) Основы системы управления качеством и ее особенности в строительстве, включая назначение, права и полномочия строительного надзора и контроля;</p> <p>14) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов в области охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;</p> <p>15) Состав и порядок разработки и утверждения локальных нормативных, технических и методических документов, регулирующих производственную деятельность строительной организации.</p>
1.3. Организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации			
1.3.1.	Разработка и контроль выполнения перспективных и текущих финансовых планов, прогнозных балансов и бюджетов денежных средств	1) Разрабатывать перспективные и текущие финансовые планы, прогнозные балансы и бюджеты, планы ресурсного обеспечения деятельности строительной организации;	1) Основы гражданского права;
1.3.2.	Формирование объемов заказов строительной организации	2) Подготавливать документацию для участия в торгах по размещению заказов на выполнение строительных работ, включая закупки для обеспечения государственных и муниципальных нужд;	2) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности строительных организаций;
1.3.3.	Распределение финансовых ресурсов и активов	3) Определять существенные условия договора подряда на выполнение строительных работ;	3) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок участия в закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
1.3.4.	Оценка финансовых и экономических показателей деятельности строительной организации	4) Разрабатывать локальные нормативные и организационно-распорядительные документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность строительной организации	4) Методы оценки коммерческих рисков;
1.3.5.	Разработка локальных нормативных и организационно-распорядительных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность строительной организации		5) Методики составления бизнес-планов; 6) Методы проектного финансирования;

Квалификационный стандарт саморегулируемой организации. Руководитель строительной организации

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
1.3.6. 1.3.7.	Контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской, финансовой, статистической и иной отчетности Контроль выполнения обязательств перед государственными бюджетами разного уровня, государственными внебюджетными фондами, а также перед поставщиками, заказчиками и кредиторами	тельной организации; 5) Осуществлять проверку комплектности и качества оформления, анализировать данные финансовой, бухгалтерской, статистической и иной отчетности; 6) Осуществлять проверку комплектности и качества оформления документации, предоставляемой в органы по надзору за выполнением обязательств перед государственными бюджетами разного уровня, государственными внебюджетными фондами.	7) Методы анализа результатов финансово-хозяйственной и производственной деятельности строительной организации; 8) Критерии оценки и методы повышения эффективности использования материально-технических и финансовых ресурсов; 9) Методы проведения технико-экономических расчетов и составления коммерческих предложений; 10) Порядок разработки и утверждения планов хозяйственной и финансовой деятельности строительной организации; 11) Основы экономики строительного производства, принципы ценообразования в строительстве; 12) Сметные нормы и методики определения стоимости производства строительных работ; 13) Принципы и методы организации финансовой работы в организации, порядок ведения бухгалтерского и налогового учета.
1.4. Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации			
1.4.1. 1.4.2. 1.4.3.	Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности строительной организации и выявление резервов ее повышения Изучение и адаптация передового опыта строительного производства, изобретательства и рационализаторства Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по оптимизации планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности строительной организации	1) Производить технико-экономический анализ, выделять и оценивать критерии эффективности производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации; 2) Анализировать нормативно-техническую документацию, научно-технические и информационные материалы в области строительного производства; 3) Определять возможность применения новых технологий строительного производства и новых форм организации труда; 4) Разрабатывать и планировать работы и мероприятия по повышению эффективности финансово-хозяйственной и производственной деятельности строительной организации.	1) Методы технико-экономического анализа финансово-хозяйственной и производственной деятельности; 2) Основные показатели и критерии оценки эффективности финансово-хозяйственной и производственной деятельности; 3) Основные источники научно-технической информации; 4) Современное состояние, передовые достижения и тенденции организационного и технологического развития строительного производства; 5) Методы выявления резервов повышения эффективности производственной деятельности строительной организации;

Квалификационный стандарт саморегулируемой организации. Руководитель строительной организации

№.№ п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
			<p>б) Методы определения экономической эффективности внедрения новых организационных и технологических решений в строительном производстве;</p> <p>7) Законодательство Российской Федерации в области регистрации и охраны интеллектуальной собственности;</p> <p>8) Порядок внедрения новых организационных и строительных технологий, изобретений и рационализаторских предложений;</p> <p>9) Средства и методы организационной и технологической оптимизации производства строительных работ.</p>
1.5. Формирование корпоративной культуры строительной организации			
1.5.1.	Разработка и доведение до работников принципов и целей деятельности строительной организации	1) Оформлять и доводить до работников принципы, целевые установки и программные положения строительной организации;	1) Основные представления о корпоративной культуре;
1.5.2.	Проведение унификации средств и методов деятельности строительной организации	2) Разрабатывать и внедрять групповые формы деятельности;	2) Особенности формирования корпоративной культуры в технологически ориентированных областях деятельности;
1.5.3.	Разработка, внедрение и контроль выполнения норм и правил производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации	3) Осуществлять производственную, деловую и персональную коммуникацию;	3) Средства и методы формирования корпоративной культуры;
		4) Разрабатывать и оформлять локальные нормативные документы, регулирующие осуществление финансово-хозяйственной и производственной деятельности строительной организации.	4) Средства и методы мотивации работников и коллективов работников.
1.6. Руководство работниками строительной организации			
1.6.1.	Определение потребности строительной организации в трудовых ресурсах	1) Осуществлять планирование деятельности работников строительной организации;	1) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность;
1.6.2.	Разработка и контроль выполнения планов обеспечения деятельности строительной организации трудовыми ресурсами с учетом профессиональных и квалификационных требований	2) Осуществлять расчет требуемой численности работников с учетом профессиональных и квалификационных требований;	2) Средства и методы руководства работниками;
		3) Применять средства и методы руководства работ-	3) Методики расчета потребности строительного производства в трудовых ресурсах;

Квалификационный стандарт саморегулируемой организации. Руководитель строительной организации

№.№ п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
1.6.3. 1.6.4. 1.6.5. 1.6.6.	<p>1.6.3. Разработка и контроль исполнения локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность работников</p> <p>1.6.4. Представительство строительной организации в процедурах социального партнерства</p> <p>1.6.5. Обеспечение формирования позитивного психологического климата в трудовом коллективе</p> <p>1.6.6. Утверждение штатных расписаний, прием на работу и увольнение сотрудников</p>	<p>никами;</p> <p>4) Организовывать и осуществлять мониторинг профессионального уровня работников и определять недостающие умения, знания и компетенции;</p> <p>5) Определять требования к содержанию и формам организации профессионального обучения и повышения квалификации работников;</p> <p>6) Формулировать и представлять позицию работодателя в коллективных переговорах, при заключении коллективных договоров, осуществлении иных процедур в сфере социального партнерства.</p>	<p>4) Методы оценки эффективности труда;</p> <p>5) Системы, формы и методы нормирования и оплаты труда в строительстве;</p> <p>6) Порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения в организации, и порядок их применения;</p> <p>7) Методы оценки профессионального уровня и личностных качеств работников строительной организации;</p> <p>8) Документы, подтверждающие профессиональную квалификацию и допуски к отдельным видам работ;</p> <p>9) Меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения;</p> <p>10) Формы организации профессионального обучения и повышения квалификации работников;</p> <p>11) Основы договорного права;</p> <p>12) Законодательство Российской Федерации в области регистрации и охраны интеллектуальной собственности;</p> <p>13) Формы социального партнерства и порядок их осуществления;</p> <p>14) Основы миграционного законодательства, включая порядок оформления разрешений на работу для иностранных граждан и лиц без гражданства.</p>
1.7. Представление и защита интересов строительной организации			
1.7.1. 1.7.2. 1.7.3.	<p>1.7.1. Представление строительной организации собственникам имущества строительной организации</p> <p>1.7.2. Представление и защита интересов строительной организации в переговорах с заказчиками, подрядчиками, поставщиками и другими контрагентами</p> <p>1.7.3. Представление интересов строительной организации в отношениях с физическими, юридическими лицами,</p>	<p>1) Разрабатывать и представлять презентационные материалы собственникам имущества строительной организации;</p> <p>2) Осуществлять бизнес-переговоры с заказчиками, подрядчиками, поставщиками и другими контрагентами;</p> <p>3) Представлять финансово-хозяйственную, испол-</p>	<p>1) Требования к оформлению презентационных материалов;</p> <p>2) Требования к составу и оформлению документации, представляемой собственникам имущества строительной организации;</p> <p>3) Требования к составу и оформлению документации, представляемой органам государствен-</p>

Квалификационный стандарт саморегулируемой организации. Руководитель строительной организации

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
1.7.4. 1.7.5. 1.7.6.	<p>органами государственной власти и иными организациями</p> <p>Представление и защита интересов строительной организации в отраслевых комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений</p> <p>Представление и защита интересов строительной организации в судебных органах, органах государственной власти, осуществляющих регулирование, контроль и надзор за деятельностью строительной организации</p> <p>Представление строительной организации в средствах массовой информации</p>	<p>нительно-техническую и иную документацию в судебных органах, органах государственной власти, осуществляющих регулирование, контроль и надзор за деятельностью строительной организации;</p> <p>4) Разрабатывать и представлять информационные, рекламные и иные материалы о деятельности строительной организации в средствах массовой информации и на публичных мероприятиях;</p> <p>5) Вести деловую переписку.</p>	<p>ной власти, осуществляющим регулирование, контроль и надзор за деятельностью строительной организации, иным заинтересованным лицам;</p> <p>4) Основы гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации;</p> <p>5) Методы осуществления производственной, бизнес- и персональной коммуникации;</p> <p>6) Основы этики делового общения;</p> <p>7) Основы риторики и техники публичных выступлений.</p>

Квалификационный стандарт саморегулируемой организации.
Руководитель строительной организации

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номера листов (страниц)				Номера изменя- емых разделов, пунктов доку- мента	Разработал (должность, фамилия и инициалы)	Подпись должностного лица, внесе- но изменение в документ	Дата
	изме- нен- ных	заменен- ных	но- вых	анну- лиро- ван- ных				