

**Сводная таблица с описанием обобщенных трудовых функций для специалиста по организации строительства (код – 16.025)  
и руководителя строительной организации (код – 16.038)**

Таблица А

№№ п/п	Трудовые функции	Требования профессионального стандарта				Возможные (рекомендуемые) наименования должностей
		Уровень квалифика- ции	К образованию и обучению	К опыту практической ра- боты	Особые условия до- пуска к работе	
1	2	3	4	5	6	7
<b>1.</b>	<b>Специалист по организации строительства (код – 16.025) – Организация строительного производства на участке строительства (объектах капитального строительства)</b>					
1.1.	Подготовка строительного производ- ства на участке строительства	<b>7</b>	1) <i>высшее образование</i> – ба- калавриат, специалитет, маги- стратура; – <i>высшее образование</i> (не- профильное) – бакалавриат, специалитет, магистратура и дополнительное профессио- нальное образование – про- граммы профессиональной переподготовки по профилю деятельности; – <i>дополнительное професси- ональное образование</i> – про- граммы повышения квалифи- кации <i>не реже одного раза в пять лет</i> 2) дополнительное требование к образованию и обучению <sup>1</sup> , в случае если специалист орга- низует строительство, рекон- струкцию, капитальный ре- монт объектов капитального строительства, в том числе, <i>особо опасных, технически</i>	1) стаж работы <i>не менее десяти лет</i> по профилю профессиональной дея- тельности в области стро- ительства; – стаж работы <i>не менее трех лет</i> в организациях, осуществляющих строи- тельство, реконструкцию, капитальный ремонт объ- ектов капитального строи- тельства на инженерных должностях; 2) дополнительное требо- вание к опыту практиче- ской работы <sup>1</sup> , в случае если специалист организу- ет строительство, рекон- струкцию, капитальный ремонт объектов капи- тального строительства, в том числе, <i>особо опасных, технически сложных и уникальных объектов</i> :	внесение сведений о специалисте в <i>нацио- нальный реестр спе- циалистов</i> в области строительства	Начальник строи- тельства Начальник (строи- тельного) участка Руководитель про- екта Главный инженер проекта (организа- тор строительства)
1.2.	Материально-техническое обеспечение строительного производства на участке строительства					
1.3.	Оперативное управление строитель- ным производством на участке строи- тельства					
1.4.	Приемка и контроль качества результа- тов выполненных видов и этапов строи- тельных работ на участке строитель- ства					
1.5.	Сдача заказчику результатов строи- тельных работ					
1.6.	Внедрение системы менеджмента каче- ства на участке строительства					
1.7.	Разработка мероприятий по повыше- нию эффективности производственно- хозяйственной деятельности на участке строительства					

<sup>1</sup> В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2017г. № 559.

№№ п/п	Трудовые функции	Требования профессионального стандарта				Возможные (рекомендуемые) наименования должностей
		Уровень квалификации	К образованию и обучению	К опыту практической работы	Особые условия допуска к работе	
1	2	3	4	5	6	7
1.8.	Руководство работниками участка строительства		<i>сложных и уникальных объектов<sup>2</sup>:</i> – высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля; – повышение квалификации в области строительства, осуществляемое <i>не реже одного раза в пять лет</i>	– стаж работы по специальности <i>не менее 5 лет</i>		
<b>2.</b>	<b>Руководитель строительной организации (код – 16.038) – Управление строительной организацией</b>					
2.1.	Управление деятельностью строительной организацией	<b>7 или 8</b>	1) <i>высшее образование</i> – специалитет, магистратура; – <i>высшее образование</i> (непрофильное) – специалитет, магистратура и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности; – дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации <i>не реже одного раза в пять лет</i> 2) дополнительное требование к образованию и обучению <sup>1,3</sup> в случае, если руководитель строительной организации	1) стаж работы <i>не менее десяти лет</i> по профилю профессиональной деятельности в области строительства; – стаж работы <i>не менее трех лет</i> в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на инженерных должностях; 2) дополнительное требование к опыту практической работы <sup>1,3</sup> , в случае если руководитель строительной организации са-	внесение сведений о специалисте в <i>национальный реестр специалистов</i> в области строительства – для руководителя строительной организации или индивидуального предпринимателя, дополнительно осуществляющего трудовые функции специалиста по организации строительства	Генеральный директор строительной организации Директор строительной организации Управляющий строительной организации Руководитель строительной организации
2.2.	Организация производственной деятельности строительной организации					
2.3.	Организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации					
2.4.	Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации					
2.5.	Формирование корпоративной культуры строительной организации					
2.6.	Руководство работниками строительной организации					

<sup>2</sup> Перечень особо опасных, технически сложных и уникальных объектов приведен в статье 48<sup>1</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<sup>3</sup> В соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 55<sup>5</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации.

№№ п/п	Трудовые функции	Требования профессионального стандарта				Возможные (рекомендуемые) наименования должностей
		Уровень квалифика- ции	К образованию и обучению	К опыту практической ра- боты	Особые условия до- пуска к работе	
1	2	3	4	5	6	7
2.7.	Представление и защита интересов строительной организации		самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, в том числе, <i>особо опасных, технически сложных и уникальных объектов</i> ): – <i>высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля;</i> – <i>повышение квалификации в области строительства, осуществляемое не реже одного раза в пять лет</i>	самостоятельно организует строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, в том числе, <i>особо опасных, технически сложных и уникальных объектов</i> : – <i>стаж работы по специальности не менее 5 лет</i>		

**Сводная таблица с описанием отдельных трудовых функций, входящих в обобщенные трудовые функции для специалиста по организации строительства и руководителя строительной организации (см. табл. А)**

Таблица Б

№№ п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
<b>1. Специалист по организации строительства (код – 16.025) – Организация строительного производства на участке строительства</b>			
<b>1.1. Подготовка строительного производства на участке строительства</b>			
1.1.1.	Организация входного контроля проектной документации объектов капитального строительства	1) Осуществлять проверку комплектности и качества оформления проектной документации, оценивать соответствие содержащейся в ней технической информации требованиям нормативной технической документации;	1) Требования законодательства Российской Федерации к составу, содержанию и оформлению проектной документации;
1.1.2.	Оформление разрешений и допусков, необходимых для производства строительных работ на участке строительства	2) Применять нормативно-техническую и проектную документацию при планировании и распределении производственных ресурсов;	2) Требования технической документации к организации строительного производства;
1.1.3.	Планирование и контроль выполнения подготовок и оборудования участка строительства	3) Подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на участке строительства, в том числе в охраняемых зонах;	3) Состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений и допусков для строительного производства;
1.1.4.	Планирование строительного производства на участке строительства в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды	4) Разрабатывать планы (сетевые, объектовые, календарные) строительного производства;	4) Технологии производства различных видов строительных работ;
1.1.5.	Контроль проведения на участке строительства мероприятий по инструктажу и соблюдению работниками требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды	5) Производить расчеты соответствия объемов производства строительных работ нормативным требованиям к трудовым и материально-техническим ресурсам;	5) Особенности строительного производства на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства;
1.1.6.	Планирование и контроль подготовки производственных территорий, участков работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда	6) Определять состав и объемы вспомогательных работ по созданию инфраструктуры участка строительства (средств связи и диспетчеризации, транспортные коммуникации и инженерные сети, бытовые помещения);	6) Требования законодательства Российской Федерации к порядку обустройства и подготовки строительных площадок (внутриплощадных подготовительных работ);
		7) Определять рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства строительных работ и использования строительной техники;	7) Способы и методы планирования строительного производства (сетевое планирование, календарное планирование, проектное планирование, сводное планирование);
		8) Определять перечень работ по обеспечению безопасности участка строительства (ограждение строительных площадок, ограждение или обозначение опасных зон, освещение, обеспечение средствами пожаро-	8) Требования законодательства Российской Федерации в сферах охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды;
			9) Требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве строительных работ;
			10) Основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;
			11) Основные вредные и (или) опасные производственные факторы;

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
		<p>тушения, аварийной связи и сигнализации);</p> <p>9) Определять перечень необходимых средств коллективной и (или) индивидуальной защиты работников участка строительства;</p> <p>10) Определять перечень необходимых мер по обеспечению работников участка строительства бытовыми и санитарно-гигиеническими помещениями;</p> <p>11) Осуществлять и контролировать документальное сопровождение результатов контроля исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, требований промышленной безопасности.</p>	<p>12) Виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;</p> <p>13) Требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;</p> <p>14) Правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.</p>
<b>1.2. Материально-техническое обеспечение строительного производства на участке строительства</b>			
1.2.1.	Определение потребности строительного производства на участке строительства в материально-технических ресурсах	1) Определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки материально-технических ресурсов в соответствии с планами строительного производства;	1) Нормативные и проектные показатели потребности строительного производства в материально-технических ресурсах (по видам материально-технических ресурсов);
1.2.2.	Сводное планирование поставки и контроль распределения, хранения и расходования материально-технических ресурсов на участке строительства (объектах капитального строительства и отдельных участках производства работ)	2) Разрабатывать графики поставки, эксплуатации, обслуживания, ремонта строительной техники, машин и механизмов в соответствии с планами строительного производства;	2) Виды и свойства основных строительных материалов, изделий и конструкций;
1.2.3.	Определение перечня строительной техники, машин и механизмов, требуемых для осуществления строительного производства	3) Определять необходимый перечень и объем ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети (вода, электроэнергия, тепло) в соответствии с планами строительного производства;	3) Виды и характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств;
1.2.4.	Сводное планирование поставки, эксплуатации, обслуживания и ремонта строительной техники, машин и механизмов на участке строительства (объектах капитального строительства и отдельных участках производства работ)	4) Планировать поставку и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов на участке строительства;	4) Методы сводного планирования поставки, распределения и расходования различных видов материально-технических ресурсов;
1.2.5.	Определение потребности строительного производства в ресурсах, поставляемых через внешние инженерные сети (вода, электроэнергия, тепло)	5) Составлять и проверять заявки на материально-технические ресурсы, строительную технику, машины и механизмы, ресурсы, поставляемые через внешние инженерные сети;	5) Порядок документального оформления заявок на различные виды материально-технических ресурсов;
		6) Производить документальный, визуальный и инструментальный контроль качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов, строительной техники, машин и механизмов, ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети;	6) Правила страхования различных видов материально-технических ресурсов;
			7) Правила приемки и документального оформления материальных ценностей;
			8) Состав и классификация затрат по созданию и хранению запаса материальных ценностей;
			9) Порядок расчета затрат, связанных с потерями (порча, устаревание) материальных ресурсов;

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
1.2.6.  1.2.7.  1.2.8.	<p>Сводное планирование поставки и контроль распределения и расходования ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети на участок строительства (объект капитального строительства и отдельные участки производства работ)</p> <p>Входной контроль качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов, строительной техники, машин и механизмов, ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети</p> <p>Контроль расходования средств на материально-техническое обеспечение строительного производства</p>	<p>7) Планировать и контролировать выполнение работ подрядных организаций, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт строительной техники, оборудования, технологической оснастки;</p> <p>8) Выполнять и проверять расчеты расходования средств на обеспечение строительного производства материально-техническими ресурсами.</p>	<p>10) Порядок составления отчетной документации по использованию материальных ценностей (ведомости расхода и списания материальных ценностей);</p> <p>11) Порядок оформления заявок на строительную технику, оборудование и технологическую оснастку;</p> <p>12) Виды и характеристики технологической оснастки, применяемой при различных видах строительных работ;</p> <p>13) Требования законодательства Российской Федерации к правилам содержания и эксплуатации техники и оборудования.</p>
<b>1.3. Оперативное управление строительным производством на участке строительства</b>			
1.3.1.  1.3.2.  1.3.3.  1.3.4.	<p>Оперативное планирование, координация, организация и проведение строительного контроля в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства</p> <p>Координация процессов строительного производства на участке строительства</p> <p>Разработка, планирование и контроль выполнения оперативных мер, направленных на исправление дефектов результатов строительных работ на участке строительства</p> <p>Ведение текущей и исполнительной документации по производственной деятельности участка строительства</p>	<p>1) Разрабатывать и контролировать выполнение сводных планов строительного производства на участке строительства;</p> <p>2) Определять виды и сложность, рассчитывать объемы строительных работ и производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией подрядных организаций, специализацией и квалификацией работников участка строительства;</p> <p>3) Осуществлять документальное сопровождение строительного производства.</p>	<p>1) Требования технической документации к организации строительного производства на участке строительства;</p> <p>2) Требования к элементам конструкций здания (помещения) общего имущества многоквартирных жилых домов, обусловленных необходимостью их доступности и соответствия особым потребностям инвалидов;</p> <p>3) Требования законодательства Российской Федерации к проектной документации, к порядку проведения и технологиям производства строительных работ;</p> <p>4) Технологии производства строительных работ;</p> <p>5) Порядок хозяйственных и финансовых взаимоотношений строительной организации с заказчиками и подрядными организациями;</p> <p>6) Способы и методы оперативного управления строительным производством (управление по проектам, сетевое планирование, календарное планирование, проектное планирование, сводное планирование);</p> <p>7) Методы определения видов и объемов строительных работ и производственных заданий;</p> <p>8) Правила ведения исполнительной и учетной документации строительного производства.</p>

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
<b>1.4. Приемка и контроль качества результатов выполненных видов и этапов строительных работ на участке строительства</b>			
1.4.1.	Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий строительного контроля	1) Устанавливать причины отклонения технологических процессов от требований нормативной технической документации, технических условий, технологических карт, карт трудовых процессов;	1) Требования законодательства Российской Федерации в сфере технического регулирования в строительстве;
1.4.2.	Разработка, планирование и контроль выполнения мер, направленных на предупреждение и устранение причин возникновения отклонений результатов строительных работ от требований нормативной технической, технологической и проектной документации	2) Устанавливать причины отклонений результатов строительных работ от требований нормативной технической и проектной документации;	2) Требования законодательства Российской Федерации к производству строительных работ;
1.4.3.	Приемка законченных видов и отдельных этапов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, сетей инженерно-технического обеспечения, их участков с правом подписи соответствующих документов;	3) Осуществлять документальное сопровождение работ и мероприятий строительного контроля	3) Требования к элементам конструкций здания (помещения) и общего имущества многоквартирных жилых домов, обусловленных необходимостью их доступности и соответствия особым потребностям инвалидов;
1.4.4.	Ведение установленной отчетности по выполненным видам и этапам строительных работ	4) Осуществлять документальное сопровождение работ и мероприятий приемочного контроля законченных видов и этапов строительных работ (объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, инженерных сетей);	4) Требования технической документации к порядку приемки скрытых работ и строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства;
1.4.5.	Внедрение и совершенствование системы менеджмента качества строительного производства		5) Правила осуществления работ и мероприятий строительного контроля;
			6) Средства и методы документального и инструментального контроля соблюдения технологических процессов и результатов строительных работ;
			7) Методы устранения причин появления дефектов строительных работ (применение альтернативных строительных технологий, повышение квалификации работников);
			8) Правила ведения исполнительной и учетной документации мероприятий строительного контроля;
			9) Правила ведения отчетности по выполненным видам и этапам строительных работ;
<b>1.5. Сдача заказчику результатов строительных работ</b>			
1.5.1.	Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по подготовке к сдаче заказчику результатов строительных работ (законченных объектов капитального строительства, этапов (комплексов) работ, консервации незавершенных объектов капитального строительства)	1) Разрабатывать исполнительно-техническую документацию по законченным объектам капитального строительства, этапам (комплексам) работ, консервации незавершенных объектов капитального строительства;	1) Требования законодательства Российской Федерации к порядку и документальному оформлению приема-передачи законченных объектов капитального строительства и этапов (комплексов) работ;

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
1.5.2. 1.5.3. 1.5.4. 1.5.5.	<p>1.5.2. Подготовка исполнительно-технической документации, подлежащей предоставлению приемочным комиссиям</p> <p>1.5.3. Представление результатов строительных работ приемочным комиссиям</p> <p>1.5.4. Подписание акта приемки объекта капитального строительства</p> <p>1.5.5. Подписание документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации требованиям технических регламентов</p>	2) Осуществлять мероприятия по обеспечению соответствия результатов строительных работ требованиям санитарно-гигиенических норм и условиям договора строительного подряда (чистота, отсутствие излишков материалов, техническое состояние).	<p>2) Требования договора строительного подряда к спецификации объектов, порядку сдачи-приемки законченного объекта капитального строительства и этапов (комплексов) работ, наличию сопроводительной документации и срокам сдачи работ;</p> <p>3) Основания и порядок принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства;</p> <p>4) Правила документального оформления приема-передачи законченных объектов капитального строительства и этапов (комплексов) работ;</p> <p>5) Правила документального оформления консервации незавершенного объекта капитального строительства;</p> <p>6) Требования законодательства Российской Федерации, а также договора строительного подряда к состоянию передаваемого заказчику объекта капитального строительства.</p>
1.5.6. 1.5.7.	<p>1.5.6. Подписание документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям освещенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов</p> <p>1.5.7. Подписание документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения (при их наличии)</p>		
<b>1.6. Внедрение системы менеджмента качества на участке строительства</b>			
1.6.1.	Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по внедрению системы менеджмента качества строительного производства	<p>1) Анализировать и обобщать опыт строительного производства;</p> <p>2) Разрабатывать локальные нормативные технические документы (стандарты организации) в области</p>	<p>1) Требования законодательства Российской Федерации в сфере технического регулирования в строительстве;</p> <p>2) Основы системы менеджмента качества и осо-</p>



№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
1.6.2.  1.6.3.	Анализ и оценка эффективности внедрения системы менеджмента качества строительного производства  Оптимизация строительного производства на основании требований и рекомендаций системы менеджмента качества	организации строительного производства; 3) Осуществлять оценку соответствия процессов и результатов строительного производства требованиям локальных нормативных технических документов (стандартов организации).	бенности ее внедрения в строительном производстве; 3) Порядок разработки и оформления локальных нормативных технических документов (стандартов организации) 4) Средства и методы документальной и инструментальной оценки соответствия требованиям стандартов организации 5) Основные методы метрологического обеспечения инструментальной оценки соответствия требованиям стандартов организации.
<b>1.7. Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства</b>			
1.7.1  1.7.2  1.7.3.	Определение основных резервов строительного производства, планирование и контроль выполнения мероприятий повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности и производительности труда на участке строительства  Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по внедрению новых технологий строительного производства, обеспечивающих повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства)  Оценка результатов работ и мероприятий, направленных на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства	1) Осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности на участке строительства; 2) Осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов; 3) Разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности использования производственных ресурсов; 4) Осуществлять технико-экономический анализ результатов внедрения новых методов и форм организации труда, рационализаторских предложений, внедрения новой техники и технологий, механизации и автоматизации строительных работ, оптимизации использования ресурсов.	1) Методы технико-экономического анализа и оценки основных показателей производственно-хозяйственной деятельности; 2) Методы выявления резервов повышения эффективности производства строительных работ; 3) Средства и методы организационной и технологической оптимизации производства строительных работ; 4) Современные достижения в области строительного производства и промышленности строительных материалов.
<b>1.8. Руководство работниками участка строительства</b>			
1.8.1.  1.8.2.	Определение потребности строительного производства на участке строительства в трудовых ресурсах  Расстановка работников на участке строительства (объектах капитального строительства и отдельных участках производства работ)	1) Определять требуемое количество, профессиональный и квалификационный состав работников в соответствии с производственными заданиями и календарными планами строительного производства на участке строительства; 2) Определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения процессов строитель-	1) Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников; 2) Методики расчета потребности строительного производства в трудовых ресурсах; 3) Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, трудовые договоры;

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
1.8.3.	Контроль выполнения и оперативное руководство выполнением руководителями участков производства работ своих функциональных (должностных) обязанностей	ного производства; 3) Оценивать результативность и качество выполнения руководителями участков производства работ (объектов капитального строительства), отдельных участков производства работ производственных заданий, должностных (функциональных) обязанностей; 4) Оценивать психологический климат в трудовом коллективе и его влияние на выполнение производственных заданий; 5) Определять недостающие компетенции руководителей участков производства работ.	4) Методы и средства управления трудовыми коллективами; 5) Принципы распределения функций организации и руководства, способы коллективного управления процессами строительного производства; 6) Виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ; 7) Основные методы оценки эффективности труда; 8) Основания для привлечения к ответственности и меры административной и уголовной ответственности за нарушение трудового законодательства Российской Федерации.
<b>2. Руководитель строительной организации (код – 16.038) – Управление строительной организацией</b>			
<b>2.1. Управление деятельностью строительной организации</b>			
2.1.1.	Определение стратегических целей строительной организации, средств и способов их достижения	1) Применять методы системного и стратегического анализа;	1) Основы гражданского права;
2.1.2.	Разработка и представление для утверждения собственникам имущества организации стратегии строительной организации	2) Применять методы маркетинговых исследований;	2) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность коммерческих организаций;
2.1.3.	Стратегическое и оперативное проектирование и планирование деятельности строительной организации	3) Выделять отличительные особенности строительной организации и производить оценку ее конкурентной позиции;	3) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово - экономической деятельности строительных организаций;
2.1.4.	Координация направлений деятельности и оперативное перераспределение ресурсов строительной организации	4) Оценивать предпринимательские и производственные риски строительной организации;	4) Основы теории управления организацией;
2.1.5.	Ведение сводной управленческой документации по основным направлениям деятельности строительной организации	5) Применять программно-проектные методы организации деятельности;	5) Методы и средства системного и стратегического анализа;
2.1.6.	Оценка эффективности деятельности строительной организации и разработка корректирующих воздействий	6) Разрабатывать технико-экономическое обоснование проектов и планов строительной организации с учетом имеющихся ресурсов;	6) Методы проведения маркетинговых исследований;
		7) Планировать и контролировать распределение ресурсов деятельности строительной организации;	7) Состояние рынка строительных услуг и тенденции его развития;
		8) Анализировать эффективность деятельности строительной организации и вносить коррективы в случае необходимости;	8) Виды предпринимательских и производственных рисков и их особенности в строительстве, методы оценки рисков;
		9) Оформлять и представлять управленческую документацию и презентационные материалы	9) Программно-проектные методы организации деятельности;
			10) Методы технико-экономического анализа деятельности строительной организации;

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
			11) Основные виды ресурсов деятельности строительной организации, методы их оценки; 12) Способы и методы взаимодействия с собственниками имущества строительной организации; 13) Средства и методы документального оформления и презентации деятельности строительной организации.
<b>2.2. Организация производственной деятельности строительной организации</b>			
2.2.1. 2.2.2. 2.2.3. 2.2.4. 2.2.5. 2.2.6. 2.2.7. 2.2.8.	Определение направлений и выбор технологий производственной деятельности строительной организации  Обеспечение взаимодействия производственных, обеспечивающих и вспомогательных подразделений строительной организации  Формирование и координация проектов строительного производства  Разработка и контроль выполнения перспективных и текущих планов строительного производства  Разработка и контроль исполнения локальных нормативных, технических и методических документов, регламентирующих производственную деятельность строительной организации  Организация работы строительного контроля  Обеспечение проведения проверок, контроля и оценки состояния условий и охраны труда  Сдача заказчику результатов строительных работ	1) Анализировать тенденции технологического и технического развития строительной отрасли; 2) Оценивать требования технологий строительного производства к обеспеченности трудовыми, материально-техническими и финансовыми ресурсами; 3) Разрабатывать функциональную и организационную структуру производственной деятельности строительной организации; 4) Распределять обязанности между заместителями, руководителями производственных, обеспечивающих и вспомогательных подразделений строительной организации; 5) Разрабатывать перспективные и текущие производственные планы строительной организации; 6) Оценивать показатели выполнения текущих производственных проектов и планов строительной организации; 7) Разрабатывать локальные нормативные, технические и методические документы, регламентирующие производственную деятельность строительной организации.	1) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, регулирующих градостроительную деятельность; 2) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, нормативно-технических документов в области технического регулирования; 3) Состав и требования нормативно-технических документов в области проектирования и строительства; 4) Особенности международного и зарубежного технического регулирования в области проектирования и строительства объектов капитального строительства; 5) Основные технологии строительства и тенденции технологического и технического развития строительного производства; 6) Методы анализа и критерии оценки производственных ресурсов и показателей производственной деятельности строительной организации; 7) Принципы и методы организации производственной деятельности строительной организации; 8) Методы проектного управления и особенности их применения в строительном производстве; 9) Методы проведения технико-экономических расчетов в строительстве; 10) Особенности и специальные требования к производству строительных работ на различных типах объектов капитального строительства; 11) Особенности и специальные требования к

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
			<p>производству строительных работ в различных природных и климатических условиях;</p> <p>12) Основные виды и технологии применения строительных материалов, конструкций и изделий, строительных машин, механизмов и оборудования;</p> <p>13) Основы системы управления качеством и ее особенности в строительстве, включая назначение, права и полномочия строительного надзора и контроля;</p> <p>14) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов в области охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;</p> <p>15) Состав и порядок разработки и утверждения локальных нормативных, технических и методических документов, регулирующих производственную деятельность строительной организации.</p>
<b>2.3. Организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации</b>			
2.3.1.	Разработка и контроль выполнения перспективных и текущих финансовых планов, прогнозных балансов и бюджетов денежных средств	1) Разрабатывать перспективные и текущие финансовые планы, прогнозные балансы и бюджеты, планы ресурсного обеспечения деятельности строительной организации;	1) Основы гражданского права;
2.3.2.	Формирование объемов заказов строительной организации	2) Подготавливать документацию для участия в торгах по размещению заказов на выполнение строительных работ, включая закупки для обеспечения государственных и муниципальных нужд;	2) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности строительных организаций;
2.3.3.	Распределение финансовых ресурсов и активов	3) Определять существенные условия договора подряда на выполнение строительных работ;	3) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок участия в закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
2.3.4.	Оценка финансовых и экономических показателей деятельности строительной организации	4) Разрабатывать локальные нормативные и организационно-распорядительные документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность строительной организации;	4) Методы оценки коммерческих рисков;
2.3.5.	Разработка локальных нормативных и организационно-распорядительных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность строительной организации	5) Осуществлять проверку комплектности и качества оформления, анализировать данные финансовой, бухгалтерской, статистической и иной отчетности;	5) Методики составления бизнес-планов;
2.3.6.	Контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской, финансовой, статистической и иной отчетности	6) Осуществлять проверку комплектности и качества	6) Методы проектного финансирования;
			7) Методы анализа результатов финансово-хозяйственной и производственной деятельности строительной организации;
			8) Критерии оценки и методы повышения эффективности

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
2.3.7.	Контроль выполнения обязательств перед государственными бюджетами разного уровня, государственными внебюджетными фондами, а также перед поставщиками, заказчиками и кредиторами	оформления документации, предоставляемой в органы по надзору за выполнением обязательств перед государственными бюджетами разного уровня, государственными внебюджетными фондами.	<p>тивности использования материально-технических и финансовых ресурсов;</p> <p>9) Методы проведения технико-экономических расчетов и составления коммерческих предложений;</p> <p>10) Порядок разработки и утверждения планов хозяйственной и финансовой деятельности строительной организации;</p> <p>11) Основы экономики строительного производства, принципы ценообразования в строительстве;</p> <p>12) Сметные нормы и методики определения стоимости производства строительных работ;</p> <p>13) Принципы и методы организации финансовой работы в организации, порядок ведения бухгалтерского и налогового учета.</p>
<b>2.4. Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации</b>			
2.4.1.	Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности строительной организации и выявление резервов ее повышения	1) Производить технико-экономический анализ, выделять и оценивать критерии эффективности производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;	1) Методы технико-экономического анализа финансово-хозяйственной и производственной деятельности;
2.4.2.	Изучение и адаптация передового опыта строительного производства, изобретательства и рационализаторства	2) Анализировать нормативно-техническую документацию, научно-технические и информационные материалы в области строительного производства;	2) Основные показатели и критерии оценки эффективности финансово-хозяйственной и производственной деятельности;
2.4.3.	Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по оптимизации планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности строительной организации	3) Определять возможность применения новых технологий строительного производства и новых форм организации труда; 4) Разрабатывать и планировать работы и мероприятия по повышению эффективности финансово-хозяйственной и производственной деятельности строительной организации.	3) Основные источники научно-технической информации; 4) Современное состояние, передовые достижения и тенденции организационного и технологического развития строительного производства; 5) Методы выявления резервов повышения эффективности производственной деятельности строительной организации; 6) Методы определения экономической эффективности внедрения новых организационных и технологических решений в строительном производстве; 7) Законодательство Российской Федерации в области регистрации и охраны интеллектуальной собственности;

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
			8) Порядок внедрения новых организационных и строительных технологий, изобретений и рационализаторских предложений; 9) Средства и методы организационной и технологической оптимизации производства строительных работ.
<b>2.5. Формирование корпоративной культуры строительной организации</b>			
2.5.1.	Разработка и доведение до работников принципов и целей деятельности строительной организации	1) Оформлять и доводить до работников принципы, целевые установки и программные положения строительной организации;	1) Основные представления о корпоративной культуре;
2.5.2.	Проведение унификации средств и методов деятельности строительной организации	2) Разрабатывать и внедрять групповые формы деятельности;	2) Особенности формирования корпоративной культуры в технологически ориентированных областях деятельности;
2.5.3.	Разработка, внедрение и контроль выполнения норм и правил производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации	3) Осуществлять производственную, деловую и персональную коммуникацию; 4) Разрабатывать и оформлять локальные нормативные документы, регулирующие осуществление финансово-хозяйственной и производственной деятельности строительной организации.	3) Средства и методы формирования корпоративной культуры; 4) Средства и методы мотивации работников и коллективов работников.
<b>2.6. Руководство работниками строительной организации</b>			
2.6.1.	Определение потребности строительной организации в трудовых ресурсах	1) Осуществлять планирование деятельности работников строительной организации;	1) Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность;
2.6.2.	Разработка и контроль выполнения планов обеспечения деятельности строительной организации трудовыми ресурсами с учетом профессиональных и квалификационных требований	2) Осуществлять расчет требуемой численности работников с учетом профессиональных и квалификационных требований;	2) Средства и методы руководства работниками;
2.6.3.	Разработка и контроль исполнения локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность работников	3) Применять средства и методы руководства работниками;	3) Методики расчета потребности строительного производства в трудовых ресурсах;
2.6.4.	Представительство строительной организации в процедурах социального партнерства	4) Организовывать и осуществлять мониторинг профессионального уровня работников и определять недостающие умения, знания и компетенции;	4) Методы оценки эффективности труда;
2.6.5.	Обеспечение формирования позитивного психологического климата в трудовом коллективе	5) Определять требования к содержанию и формам организации профессионального обучения и повышения квалификации работников;	5) Системы, формы и методы нормирования и оплаты труда в строительстве;
		6) Формулировать и представлять позицию работодателя в коллективных переговорах, при заключении коллективных договоров, осуществлении иных процедур в сфере социального партнерства.	6) Порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения в организации, и порядок их применения;
			7) Методы оценки профессионального уровня и личностных качеств работников строительной организации;

№, № п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
2.6.6.	Утверждение штатных расписаний, прием на работу и увольнение сотрудников		<p>8) Документы, подтверждающие профессиональную квалификацию и допуски к отдельным видам работ;</p> <p>9) Меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения;</p> <p>10) Формы организации профессионального обучения и повышения квалификации работников;</p> <p>11) Основы договорного права;</p> <p>12) Законодательство Российской Федерации в области регистрации и охраны интеллектуальной собственности;</p> <p>13) Формы социального партнерства и порядок их осуществления;</p> <p>14) Основы миграционного законодательства, включая порядок оформления разрешений на работу для иностранных граждан и лиц без гражданства.</p>
<b>2.7. Представление и защита интересов строительной организации</b>			
2.7.1	Представление строительной организации собственникам имущества строительной организации	1) Разрабатывать и представлять презентационные материалы собственникам имущества строительной организации;	1) Требования к оформлению презентационных материалов;
2.7.2	Представление и защита интересов строительной организации в переговорах с заказчиками, подрядчиками, поставщиками и другими контрагентами	2) Осуществлять бизнес-переговоры с заказчиками, подрядчиками, поставщиками и другими контрагентами;	2) Требования к составу и оформлению документации, представляемой собственникам имущества строительной организации;
2.7.3.	Представление интересов строительной организации в отношениях с физическими, юридическими лицами, органами государственной власти и иными организациями	3) Представлять финансово-хозяйственную, исполнительно-техническую и иную документацию в судебных органах, органах государственной власти, осуществляющих регулирование, контроль и надзор за деятельностью строительной организации;	3) Требования к составу и оформлению документации, представляемой органам государственной власти, осуществляющим регулирование, контроль и надзор за деятельностью строительной организации, иным заинтересованным лицам;
2.7.4.	Представление и защита интересов строительной организации в отраслевых комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений	4) Разрабатывать и представлять информационные, рекламные и иные материалы о деятельности строительной организации в средствах массовой информации и на публичных мероприятиях; 5) Вести деловую переписку.	4) Основы гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации; 5) Методы осуществления производственной, бизнес- и персональной коммуникации; 6) Основы этики делового общения; 7) Основы риторики и техники публичных выступлений.

№№ п/п	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
2.7.5.	Представление и защита интересов строительной организации в судебных органах, органах государственной власти, осуществляющих регулирование, контроль и надзор за деятельностью строительной организации		
2.7.6.	Представление строительной организации в средствах массовой информации		