

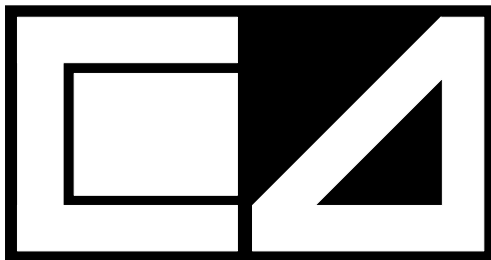
МАТЕРИАЛЫ
к XXVIII общему собранию членов Ассоциации строителей
«Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»
(Ассоциация «СРО «СД»)

Москва
2026 г.

ПОВЕСТКА ДНЯ

**очередного общего собрания членов Ассоциации «СРО «СД»
(предполагаемая дата проведения – 10.06.2026г.)**

1. Об избрании членов постоянно действующего коллегиального органа управления (Совета) Ассоциации «СРО «СД».
2. Об избрании руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления (председателя Совета) Ассоциации «СРО «СД».
3. Об утверждении отчета Совета Ассоциации «СРО «СД» за отчетный период (2025-2026г.г.). Об утверждении отдельных решений Совета Ассоциации.
4. Об утверждении отчета единоличного исполнительного органа Ассоциации «СРО «СД» за отчетный период. Утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации «СРО «СД» за отчетный период. Утверждение отчета об исполнении сметы доходов и расходов Ассоциации «СРО «СД» за 2025г.
5. О назначении единоличного исполнительного органа (Генерального директора) Ассоциации «СРО «СД».
6. Об избрании членов Ревизионной комиссии Ассоциации «СРО «СД».
7. О размере регулярного членского взноса в Ассоциации «СРО «СД».
8. Об утверждении сметы доходов и расходов Ассоциации «СРО «СД» на 2026г.
9. Об исключении из членов Ассоциации.
10. О внесении изменений и дополнений, в действующие внутренние документы Ассоциации «СРО «СД», об утверждении новых редакций внутренних документов Ассоциации.
11. Разное.



ОТЧЕТ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА
Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация
«Строительные Допуски»
(Ассоциация «СРО «СД»)
за отчётный период 2025-2026г.г.

Москва
2026г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	5
1.	НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ	6
2.	ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЕНСАЦИОННОГО ФОНДА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РФ	7
2.1.	Формирование компенсационных фондов	7
2.2.	Сохранение и увеличение размера средств компенсационных фондов	7
2.3.	Использование средств компенсационных фондов	8
2.4.	Обеспечение информационной открытости деятельности	8
3.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С КОНТРОЛЕМ СОБЛЮДЕНИЯ ЧЛЕНАМИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НОРМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ САМОРЕГУЛИРОВАНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ И ПРИМЕНЕНИЕМ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ	9
4.	УЧЁТ И ОТЧЕТНОСТЬ	10
4.1.	Отчет об исполнении сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») за 2025 год	11
4.2.	Аудит финансово-хозяйственной деятельности за 2025 год	12
4.3.	Проект сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») на 2026 год	13
4.4.	Сведения о взаимодействии Ассоциации «СРО «СД» с федеральным надзорным органом за деятельностью саморегулируемых организаций и Ассоциацией «Национальное объединение строителей»	19
5.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ	20
6.	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ДОСТИЖЕНИЕ УСТАВНЫХ ЦЕЛЕЙ АССОЦИАЦИИ	21
	ВЫВОДЫ	22

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

В соответствии с Уставом Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации Ассоциации исполняет Генеральный директор, который действует в соответствии с полномочиями, установленными Уставом и внутренними документами саморегулируемой организации. Срок действия его полномочий установлен решением общего собрания членов Ассоциации «СРО «СД» (протокол № 25 от 08 июня 2023 года) на **3 (три) года** (на период с **09.06.2023г. по 08.06.2026г.** включительно).

Состав работников исполнительного органа установлен утвержденным штатным расписанием организации. Фактический численный состав исполнительного органа по состоянию на 25.05.2026г. составляет **8 человек**.

В отчетном периоде исполнительным органом в полном объеме осуществлялась деятельность, которая Уставом и внутренними документами Ассоциации отнесена к его компетенции. В пределах своей компетенции исполнительный орган организовывал и обеспечивал:

- разработку и оформление внутренних документов, регламентирующих деятельность саморегулируемой организации, представление таких документов для рассмотрения и утверждения в установленном порядке по принадлежности органами управления саморегулируемой организации (общее собрание и постоянно действующий коллегиальный орган управления), а также доступность таких документов в местах их применения;

- формирование в установленном порядке компенсационного фонда саморегулируемой организации, сохранение и использование средств данного фонда в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации;

- подготовку и проведение контроля соблюдения членами саморегулируемой организации требований федерального законодательства в сфере саморегулирования, требований технических регламентов, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации;

- осуществление мероприятий, связанных с применением в отношении членов Ассоциации предусмотренных в саморегулируемой организации мер дисциплинарной ответственности, а также рассмотрение жалоб на действия членов саморегулируемой организации;

- ведение учета и отчетности саморегулируемой организации в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и нормативными документами саморегулируемой организации;

- осуществление мероприятий, связанных с подготовкой, организацией и проведением общих собраний членов саморегулируемой организации, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, а также ведение, оформление и хранение протоколов таких органов;

- выполнение решений органов управления саморегулируемой организации (общего собрания, Совета), которые приняты в пределах компетенции указанных органов;

- осуществление в установленном порядке сбора, обработки и хранения информации о деятельности членов саморегулируемой организации, ведение в отношении каждого лица, принятого в члены саморегулируемой организации, соответствующего дела с документами такого члена в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере саморегулирования;

- проведение мероприятий по обеспечению информационной открытости деятельности саморегулируемой организации в порядке, предусмотренном федеральным законодательством в области саморегулирования;

- осуществление иной деятельности, направленной на достижение целей и результатов, предусмотренных Уставом и внутренними документами Ассоциации, а также локальными актами исполнительного органа.

1. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

В настоящее время деятельность Ассоциации «СРО «СД» в основном регламентируют **27** действующих внутренних документов Ассоциации, которые разработаны исполнительным органом и в установленном порядке по принадлежности утверждены решениями общего собрания членов СРО или постоянно действующего коллегиального органа управления (Совета) Ассоциации.

Утвержденные в установленном порядке правоустанавливающие и внутренние документы Ассоциации, наличие которых установлено федеральным законодательством, зарегистрированы в реестре федерального органа надзора за деятельностью саморегулируемых организаций (Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Российской Федерации, сокращенно – Ростехнадзор). Все действующие документы Ассоциации размещены в открытом доступе на официальном сайте Ассоциации. Перечень действующих внутренних документов Ассоциации приводится далее в данном разделе отчета.

В связи с отдельными изменениями, внесенными в федеральное законодательство в области саморегулирования в строительстве, в Ассоциации проведены необходимые мероприятия по приведению отдельных внутренних документов саморегулируемой организации в соответствии с новыми требованиями.

В рамках мероприятий были подготовлены соответствующие изменения отдельных норм, содержащихся во внутренних документах Ассоциации. При этом на обсуждение предстоящего очередного общего собрания членов саморегулируемой организации предполагается вынести документы с изменениями, которые предполагается внести в действующие документы Ассоциации. Сведения о содержании вносимых во внутренние документы изменений и проекты документов с соответствующими изменениями размещены исполнительным органом для ознакомления на сайте СРО в разделе «Новости/Новости «СРО «СД»/ О СОЗЫВЕ ОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ «СРО «СД»».

Перечень внутренних документов Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски», регламентирующих деятельность Ассоциации

1. СТАНДАРТ СРО СД.01-2017 (с изм. 2026г.). Стандарт саморегулируемой организации. Организация строительства. Общие требования к выполнению работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства;

2. ПОЛ СРО СД.17–2015. Положение о взносах, вносимых членами членов Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

3. ПОЛ СРО СД.19–2015. Положение о Контрольной комиссии Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

4. ПОЛ СРО СД.20-2015. Положение о Дисциплинарной комиссии Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

5. ПОЛ СРО СД.22–2015. Положение о Ревизионной комиссии Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

6. ПОЛ СРО СД.23–2015. Правила контроля в области саморегулирования в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

7. ПОЛ СРО СД.24–2015. Положение о Реестре членов Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

8. ПОЛ СРО СД.25–2015. Положение о порядке обеспечения информационной открытости в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

9. ПОЛ СРО СД.26–2015. Порядок проведения анализа деятельности членов Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» по соблюдению требований саморегулируемой организации;

10. ПОЛ СРО СД.27–2016. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

11. ПОЛ СРО СД.28–2016. Положение о процедуре рассмотрения жалоб и обращений, поступающих в Ассоциацию строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

12. ПОЛ СРО СД.29–2016. Положение о мерах по противодействию коррупции, применяемых в Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски»;

13. ПОЛ СРО СД. 30–2019. Требования к страхованию риска ответственности за нарушение членами Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски», условий договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, об условиях такого страхования.

14. ПОЛ СРО СД.31–2020. Положение о порядке предоставления членам Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» займа за счёт средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации.

2. ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЕНСАЦИОННОГО ФОНДА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РФ

В отчетном периоде исполнительным органом осуществлялась деятельность, направленная на обеспечение соответствия Ассоциации требованиями законодательства Российской Федерации в сфере саморегулирования, которые предъявляются к компенсационным фондам саморегулируемой организации, сформированным в Ассоциации: компенсационному фонду возмещения вреда (КФ ВВ) и компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств (КФ ОДО).

С этой целью исполнительным органом осуществлялись мероприятия, обеспечивающие:

- формирование компенсационных фондов саморегулируемой организации за счет взносов членов СРО в соответствии с нормами ныне действующего федерального законодательства в области саморегулирования в строительстве в предусмотренном законом порядке и в установленные сроки;
- сохранение и увеличение размера средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) в соответствии с требованиями федерального законодательства;
- использование средств фонда в соответствии с нормами законодательства РФ;
- информационную открытость деятельности исполнительного органа по формированию компенсационного фонда СРО, а также по сохранению и использованию средств этого фонда.

2.1. Формирование компенсационных фондов

Формирование компенсационного фонда (КФ) саморегулируемой организации осуществлялось за счет взносов членов СРО в соответствии с нормами, установленными Градостроительным кодексом РФ (статьи 55.4, 55.16-1 и 55.16).

Сведения о формировании компенсационных фондов саморегулируемой организации в разрезе взноса в КФ каждого члена СРО в установленном порядке размещались в открытом доступе на официальном сайте СРО в соответствующем разделе регулярно обновляемого **Реестра членов саморегулируемой организации**. При этом в соответствии с требованиями федерального законодательства для любо-

го заинтересованного лица обеспечивалась возможность ознакомления с этими сведениями.

В соответствии с установленной процедурой такая информация регулярно передавалась в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» (НОСТРОЙ) для размещения данных сведений в составе соответствующего государственного **Единого реестра сведений о членах саморегулируемой организации и их обязательствах.**

По состоянию на **25.05.2026г.** сумма компенсационных фондов саморегулируемой организации составляет соответственно:

а) компенсационный фонд возмещения вреда – **151 440 948,21 руб.;**

б) компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств – **353 058 596,77 руб.** (в том числе сумма выданных займов – **7 000 000,00 руб.**).

2.2. Сохранение и увеличение размера средств компенсационных фондов

Сохранение и увеличение размера средств компенсационного фонда СРО обеспечивалось исполнительным органом за счет размещения средств КФ в соответствии с нормами федерального законодательства в сфере саморегулирования в строительстве (статьи 55.16 и 55.16-1 Градостроительного кодекса РФ).

Общая сумма дохода, полученного саморегулируемой организацией в период с **01.06.2025г. по 25.05.2026г.** за счет уплаты процентов на остатки специальных счетов в банке, составила **1 720 312,02 руб.**

В соответствии с требованиями федерального законодательства в области саморегулирования в строительстве и на основании соответствующего решения общего собрания средства КФ СРО в размере **504 499 544,98 руб.** (по состоянию на 25.05.2026г.) размещены на специальных банковских счетах, открытых в следующих российских кредитных организациях: ПАО Сбербанк и АО Альфа-Банк. При этом в ПАО Сбербанк размещено **7 352 225,10 руб.** (в том числе сумма выданных займов – **7 000 000,00 руб.**), в АО Альфа-Банк – **497 147 319,88 руб.**

По настоящее время остается невозвращенным заем в сумме 7 000 000,00 руб. Должником является ООО «ПоинтЛайн» (ИНН 7719817651), которое признано несостоятельным (банкротом). В порядке, установленном в постановлении Правительства РФ от 27.06.2020 г. № 938 в отношении данного заёмщика проводятся мероприятия по возврату средств займа и процентов по нему. Так, в частности, требования Ассоциации «СРО «СД» к ООО «ПоинтЛайн» включены в реестр требований кредиторов, также Решением Измайловского районного суда г. Москвы удовлетворены заявленные требования Ассоциации о взыскании сумм по договору займа на основании договора поручительства в размере 7 000 000,00 руб. (плюс проценты), ответчики - Лапшин К.П. и Лапшина Е.А.

2.3. Использование средств компенсационных фондов

В отчетном периоде средства компенсационного фонда Ассоциации «СРО «СД» не использовались в целях, предусмотренных нормами федерального законодательства в области саморегулирования в строительстве.

2.4. Обеспечение информационной открытости деятельности

Относительно деятельности Ассоциации «СРО «СД», связанной с формированием, сохранением и использованием средств КФ СРО, исполнительным органом обеспечивалась информационная открытость в предусмотренном федеральным законодательством объеме и порядке.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С КОНТРОЛЕМ СОБЛЮДЕНИЯ ЧЛЕНАМИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НОРМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ САМОРЕГУЛИРОВАНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ И ПРИМЕНЕНИЕМ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

Контроль соблюдения членами саморегулируемой организации норм федерального законодательства в сфере саморегулирования, требований технических регламентов, стандартов и правил саморегулируемой организации осуществлялся исполнительным органом совместно с Советом и Контрольной комиссией Ассоциации.

Контроль осуществлялся путем проведения в установленном порядке **плановых и внеплановых контрольных мероприятий**. Планы-графики проведения контрольных мероприятий на **2025 ÷ 2026г.г.** были разработаны Контрольной комиссией и утверждены постоянно действующим коллегиальным органом управления (Советом) Ассоциации. На основании соответствующих решений Совета Ассоциации по запросам внешних заинтересованных сторон (включая, жалобы потребителей, заявления надзорных органов и др.) исполнительным органом также обеспечивалось проведение внеплановых контрольных мероприятий. Кроме того, внеплановые контрольные мероприятия в Ассоциации проводились в рамках проверки соответствия установленным требованиям при приеме лиц в члены саморегулируемой организации.

За отчетный период исполнительным органом было обеспечено проведение по разным основаниям **99** контрольных мероприятий по проверке соответствия членов установленным требованиям технических регламентов, стандартов и правил саморегулируемой организации, в том числе в соответствии с утвержденным графиком проведено **56** плановых контрольных проверок в части соблюдения членами Ассоциации «СРО «СД» требований.

Результаты проведенных контрольных мероприятий рассмотрены на заседаниях Контрольной комиссии Ассоциации «СРО «СД». В отчетном периоде исполнительным органом обеспечено проведение **20** заседаний Контрольной комиссии.

В соответствии со своими полномочиями исполнительный орган Ассоциации также организовывал и обеспечивал осуществление мероприятий, связанных с применением в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных нормами федерального законодательства в сфере саморегулирования, а также требованиями соответствующих нормативных документов саморегулируемой организации.

За отчетный период исполнительным органом было обеспечено проведение **6** заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации «СРО «СД», в ходе которых были рассмотрены вопросы применения мер дисциплинарного воздействия в отношении более **15** организаций.



4. УЧЁТ И ОТЧЕТНОСТЬ

В отчетном периоде исполнительным органом обеспечивалось ведение учета и отчетности саморегулируемой организации в объеме и в порядке, которые предусмотрены соответствующим федеральным законодательством и нормативными документами Ассоциации.

Ведение бухгалтерского учета и отчетности осуществлялись исполнительным органом в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, с учетом положений, утвержденных приказами Минфина России (№ 34н от 29.07.1998, № 106н от 06.10.2008), на основании приказа № 1-УП/25 «Об учетной политике Ассоциации «СРО «СД» на 2025-2026 годы». В установленные федеральным законодательством сроки обеспечивалось представление бухгалтерской отчетности в соответствующие уполномоченные органы.

Финансово-хозяйственная деятельность осуществлялась исполнительным органом с учетом соответствующей сметы доходов и расходов саморегулируемой организации за 2025 год, утвержденной решением общего собрания членов СРО от 30.06.2025г.

Далее в соответствующих подразделах данного раздела отчета представлена информация с результатами деятельности исполнительного органа по ведению основных видов учета и отчетности саморегулируемой организации и обеспечения её достоверности, в том числе:

- а) отчет об исполнении сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») за 2025 год;
- б) отчет с результатами независимого аудита финансово-хозяйственной деятельности СРО за 2025 год;
- в) проект сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») на 2026 год;
- г) сведения о взаимодействии с органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций и Ассоциацией «Национальное объединение строителей».



4.1. Отчет об исполнении сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») за 2025 год

В табл. 5.1 настоящего отчета приведены данные об исполнении сметы доходов и расходов саморегулируемой организации за 2025 год. Из содержания таблицы следует, что из-за неуплаты отдельными членами СРО регулярных членских взносов в целом смета исполнена с дефицитом в размере **980 тыс. руб.** При этом **задолженность** по членским взносам на конец отчетного периода составила сумму в размере **1 750 тыс. руб.**

4.2. Аудит финансово-хозяйственной деятельности за 2025 год

В соответствии с договором № 4512\291225-А от 29.12.2025 г., заключенным с аудиторской организацией ООО «ОКТО-Консалтинг», с **24 апреля 2026г.** по **19 мая 2026г.** была проведена аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности и финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации "СРО "СД" за отчетный период с 01.01.2025г. по 31.12.2025г.

Аудит включал проведение следующих обязательных аудиторских процедур:

- изучение деятельности Ассоциации и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;
- оценка рисков существенного искажения бухгалтерской отчетности;
- изучение положений Учетной политики, принятой Ассоциацией для целей бухгалтерского и налогового учета, анализ выполнения положений;
- анализ результатов аудиторской проверки за период, предшествующий отчетному;
- проверка соответствия данных бухгалтерской отчетности данным регистров бухгалтерского учета;
- проверка верности отражения в бухгалтерском учете оборотов и сальдо по основным счетам бухгалтерского учета;
- анализ правильности отражения фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерских записях Ассоциации;
- проверка событий после отчетной даты до даты аудиторского заключения на предмет полноты раскрытия в бухгалтерской отчетности и каких-либо необходимых корректировок числовых показателей;
- проверка полноты начисления оценочных обязательств;
- оценка факторов, влияющих на непрерывность деятельности Ассоциации.

Аудиторская проверка осуществлялась по следующим основным разделам:

- сведения о деятельности Ассоциации;
- сведения о выполнении рекомендаций аудита за предыдущий отчетный год;
- инвентаризация имущества и финансовых обязательств;
- формирование учетной политики в целях бухгалтерского учета и налогообложения;
- учет основных средств, нематериальных активов и вложений во внеоборотные активы;
- учет материалов;
- учет операций по расчетным счетам и по специальным счетам в банках;
- учет расходов будущих периодов;
- учет добавочного капитала;



- учет целевых средств;
- учет расходов по обычным видам деятельности;
- учет расчетов с поставщиками и разными дебиторами и кредиторами;
- учет резерва по сомнительным долгам;
- учет оценочных обязательств;
- учет расчетов с персоналом;
- учет расчетов с бюджетом, а именно: по налогу на прибыль, по НДФЛ, учет расчетов по страховым взносам.

В ходе аудита не было выявлено существенных ошибок и искажений, которые могли бы повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2025 год. По результатам аудиторской проверки было представлено соответствующее аудиторское заключение, которое выражает мнение аудиторов о том, что в соответствии с действующими правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности **бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации «СРО «СД»** во всех существенных отношениях достоверно отражает как финансовое положение Ассоциации по состоянию на 31 декабря 2025г., так и результаты её финансово-хозяйственной деятельности, подтверждает факт целевого использования средств Ассоциации за 2025 год.

Ниже по тексту данного подраздела отчета приводятся основные выводы аудиторского заключения о бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации «СРО «СД». Полный текст аудиторского заключения размещен на официальном WEB-сайте саморегулируемой организации в сети «Интернет».

4.3. Проект сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») на 2026 год

В табл. 5.2 данного раздела отчета исполнительного органа Ассоциации «СРО «СД» представлен проект Сметы доходов и расходов саморегулируемой организации (Ассоциации «СРО «СД») на 2026 год.

Смета расходов и доходов на 2026 год сбалансирована по запланированным доходам и расходам, отсутствует дефицит или профицит бюджета СРО.

Проект сметы доходов и расходов Ассоциации «СРО «СД» за 2026 год

Таблица 5.2

№ п/п	Наименование статьи	План	
		Сумма, тыс.руб.	% от общей суммы
I. ДОХОДЫ			
1.	Переходящий остаток (долг) на начало отчетного периода	-980	
2.	Вступительные взносы	350	
3.	Членские взносы, в том числе:	17 956	
3.1	Членский взнос	16 734	
3.2	Членский взнос в НОСТРОЙ	1 222	
4.	Ожидаемое поступление задолженности по членским взносам	1 750	
5.	Прочие доходы	235	
	ИТОГО ДОХОДОВ	19 311	
II. РАСХОДЫ			
1.	Фонд оплаты труда	8 245	42,70
2.	Отчисления во внебюджетные фонды	2 490	12,89
3.	Материальная помощь (в том числе отчисления во внебюджетные фонды)	100	0,52
4.	Расходы на проведение общих собраний, заседаний Совета, заседаний специализированных органов	50	0,26
5.	Ежегодный членский взнос в НОСТРОЙ	1 222	6,33
6.	Проведение обязательного аудита финансово-хозяйственной деятельности	101	0,52
7.	Информирование о деятельности СРО и его членов	200	1,04
8.	Резерв по сомнительным долгам, в том числе непредвиденные расходы	3 350	17,35
9.	Текущая деятельность, в том числе:	3 553	18,40
9.1.	Добровольное медицинское страхование	312	1,62
9.2.	Аренда офиса, уборка помещения	909	4,71
9.3.	Материальные расходы (оргтехника и канцтовары, основные средства, ремонт основных средств, мебель, инвентарь, хозяйственные расходы, прочие расходы)	200	1,04
9.4.	Услуги связи (телефон, интернет, почта)	237	1,23
9.5.	Аттестация членов СРО	20	0,10
9.6.	Информационно-консультационные услуги (1С, ЦИСК и др., нормативно-методические материалы, подписка на журналы и др.)	1 340	6,94
9.7.	Программное обеспечение (Контур-Экстерн и др.)	35	0,18
9.8.	Прочие расходы (налоги, сборы, услуги банка, юридические услуги, арбитраж)	500	2,59
	ИТОГО РАСХОДОВ	19 311	100
	Профицит/Дефицит (+/-)	0	
	Переходящий остаток денежных средств на год	0	

Отчет об исполнении сметы доходов и расходов Ассоциации «СРО «СД» за 2025 год
Таблица 5.1

№ п/п	Наименование статьи	План	Факт		Отклон. от плана (+/-)
		Сумма, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.	% от общей суммы	
I. ДОХОДЫ.					
1.	Переходящий остаток денежных средств на начало отчетного периода	-3 108	-3 108		0
2.	Вступительные взносы	350	406		56
3.	Членские взносы, в том числе:	15 616	14 300		-1 316
3.1	Членский взнос	14 640	13 400		
3.2	Членский взнос в НОСТРОЙ	976	900		
4.	Ожидаемое поступление задолженности по членским взносам	3 219	2 945		-274
5.	Прочие доходы	100	0		-100
	ИТОГО ДОХОДОВ	16 177	14 543		-1 634
II. РАСХОДЫ					
1.	Фонд оплаты труда	6 410	6 499	101,39	-89
2.	Отчисления во внебюджетные фонды	1 936	1 962	101,34	-26
3.	Материальная помощь (в том числе отчисления во внебюджетные фонды)	80	13	16,25	67
4.	Расходы на проведение общих собраний, заседаний Совета, заседаний специализированных органов	50	1	2,00	49
5.	Ежегодный членский взнос в НОСТРОЙ	976	964	98,77	12
6.	Проведение обязательного аудита финансово-хозяйственной деятельности	96	96	100,00	0
7.	Информирование о деятельности СРО и его членов	100	100	100,00	0
8.	Резерв по сомнительным долгам, в том числе непредвиденные расходы	3 350	3 045	90,90	305
9.	Текущая деятельность, в том числе:	3 179	2 843	89,43	336
9.1.	Добровольное медицинское страхование	293	293	100,00	0
9.2.	Аренда офиса, уборка помещения	800	797	99,63	3
9.3.	Материальные расходы (оргтехника и канцтовары, основные средства, ремонт основных средств, мебель, инвентарь, хозяйственные расходы, прочие расходы)	100	28	28,00	72
9.4.	Услуги связи (телефон, интернет, почта)	214	213	99,53	1
9.5.	Аттестация членов СРО	20	0	0,00	20
9.6.	Информационно-консультационные услуги (1С, ЦИСК и др., нормативно-методические материалы, подписка на журналы и др.)	1 340	1 100	82,09	240
9.7.	Программное обеспечение (Контур-Экстерн и др.)	62	62	100,00	0
9.8.	Прочие расходы (налоги, сборы, услуги банка, юридические услуги, арбитраж)	350	350	100,00	0
	ИТОГО РАСХОДОВ	16 177	15 523	95,96	654
	Профицит/Дефицит (+/-)	0	-980		
	Задолженность по членским взносам на конец отчетного периода		1 750		



**АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЕЙ
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СТРОИТЕЛЬНЫЕ ДОПУСКИ»**

**ГОДОВАЯ БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ
ЗА 2025 ГОД
И
АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НЕЗАВИСИМОГО
АУДИТОРА**



г. Москва
2026



АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НЕЗАВИСИМОГО АУДИТОРА

**Членам Ассоциации строителей
«Саморегулируемая организация
«Строительные Допуски»**

Мнение

Мы провели аудит прилагаемой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» (ОГРН 1097799011045), состоящей из бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2025 г., отчета о финансовых результатах за 2025 г., отчета об использовании целевых средств за 2025 г., приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, отчету об использовании целевых средств за 2025 г., пояснений к бухгалтерскому балансу, отчету о финансовых результатах и отчету об использовании целевых средств за 2025 г., включая основные положения учетной политики.

По нашему мнению, прилагаемая годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» (далее – Аудлируемое лицо) по состоянию на 31 декабря 2025 г., финансовые результаты его деятельности за 2025 г. и целевое использование средств и их движение в 2025 г. в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации.

Основание для выражения мнения

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наша ответственность в соответствии с этими стандартами описана в разделе «Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности» настоящего заключения. Мы являемся независимыми по отношению к аудируемому лицу в соответствии с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексом профессиональной этики аудиторов, соответствующими Международному кодексу этики профессиональных бухгалтеров (включая международные стандарты независимости), разработанному Советом по международным стандартам этики для профессиональных бухгалтеров, и нами выполнены прочие обязанности в соответствии с этими требованиями профессиональной этики. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

Важные обстоятельства

Мы обращаем внимание на п.3.3 и п.3.8 Пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности, в которых раскрыта информация о состоянии расчетов по требованиям к члену Аудлируемого лица - ООО «ПоинтЛайн» (ИНН 7719817651), признанного несостоятельным (банкротом) решением Арбитражного суда г. Москвы от 29.08.2025г. Требования Аудлируемого лица включены в реестр требований кредиторов третьей очереди. Решением Измайловского районного суда г. Москвы от



03.12.2025 г. удовлетворены заявленные требования Аудируемого лица о взыскании по договору займа на основании договора поручительства суммы основного долга, процентов и расходов по оплате госпошлины ответчиков Лапшина К.П., Лапшиной Е.А. Мы не выражаем модифицированное мнение в связи с этим вопросом.

Ответственность руководства и лиц, отвечающих за корпоративное управление аудируемого лица за годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление указанной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации, и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности руководство несет ответственность за оценку способности Аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать Аудируемое лицо, прекратить его деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

Лица, отвечающие за корпоративное управление, несут ответственность за надзор за подготовкой годовой бухгалтерской отчетности Аудируемого лица.

Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в составлении аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы:

- выявляем и оцениваем риски существенного искажения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;
- получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля Аудируемого лица;

- оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики, обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством Аудируемого лица;
- делаем вывод о правомерности применения руководством Аудируемого лица допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности Аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском заключении к соответствующему раскрытию информации в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского заключения. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что Аудируемое лицо утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;
- проводим оценку представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление Аудируемого лица, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Генеральный директор
ООО «ОКТО-Консалтинг»,

Руководитель аудита, по результатам
которого составлено аудиторское
заключение


И. Капаева
ОГРН 22006026990


Ю. Клозhta
ОГРН 21606084011



20 мая 2026 г.

Аудиторская организация:
ООО «ОКТО-Консалтинг»
Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ выдано
06.08.2009 г. ОГРН 1097746427129
108828, Москва, пос. Краснопахорское,
с. Былово, ул. Радужная, д.4 оф.39
Член НКО СРО Ассоциация аудиторов «Содружество»
ОРНЗ 12406146660

Аудируемое лицо:
Ассоциация строителей «Саморегулируемая
организация «Строительные Допуски»
Свидетельство о внесении записи в
ЕГРЮЛ выдано 30.06.2009 г.
ОГРН 11097799011045
105187, г. Москва, пр-д Окружной, д. 15, к.
2, эт/пом/ком 4/II/7

4.4. Сведения о взаимодействии Ассоциации «СРО «СД» с федеральным надзорным органом за деятельностью саморегулируемых организаций и Ассоциацией «Национальное объединение строителей»

В течение отчетного периода исполнительный орган в целях поддержания статуса Ассоциации, как саморегулируемой организации, обеспечивал взаимодействие Ассоциации «СРО «СД» с соответствующими, уполномоченными внешними организациями, в числе которых:

Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (сокращенное наименование – РОСТЕХНАДЗОР) – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный осуществлять надзор за деятельностью саморегулируемых организаций и вести государственный реестр саморегулируемых организаций;

Ассоциация «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – Общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (сокращенное наименование – **Ассоциация «Национальное объединение строителей»** или НОСТРОЙ).

Порядок и объем взаимодействия саморегулируемой организации с этими организациями, установлены федеральным законодательством в области саморегулирования в строительстве и требованиями внутренних документов Ассоциации.

Основной целью такого взаимодействия является необходимость внесения соответствующих сведений (или их изменений) о деятельности саморегулируемой организации и/или информации о членах СРО в государственный реестр саморегулируемых организаций и поддержания таких сведений в актуальном состоянии.

Периодичность предоставления исполнительным органом сведений соответствующим внешним уполномоченным органам и организациям была связана с необходимостью актуализации сведений об Ассоциации и её членах, а также с изменениями внутренних документов Ассоциации.

Общее количество обращений исполнительного органа саморегулируемой организации в РОСТЕХНАДЗОР и НОСТРОЙ за отчетный период – 32 (в том числе: в РОСТЕХНАДЗОР – 10, в НОСТРОЙ – 22).

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

В отчетном периоде исполнительным органом саморегулируемой организации в установленном в СРО порядке обеспечивалось осуществление мероприятий, связанных с подготовкой, организацией и проведением общих собраний членов саморегулируемой организации, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, а также ведение, оформление и хранение протоколов таких органов;

В отчетном периоде исполнительным органом саморегулируемой организации в установленном в СРО порядке обеспечивалось осуществление мероприятий, связанных с подготовкой, организацией и проведением общих собраний членов саморегулируемой организации, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, а также ведение, оформление и хранение протоколов таких органов;

В рамках этой деятельности в отчетный период сотрудниками исполнительного органа Ассоциации обеспечивалась осуществление следующих мероприятий:

- техническое сопровождение документов, выносимых на рассмотрение соответствующих органов управления Ассоциации;
- техническое обеспечение мероприятий, связанных с организацией и проведением общих собраний членов саморегулируемой организации, заседаний Совета и специализированных органов управления (включая подготовку помещения для заседаний, видеоконференции, аудиозапись);
- организация и обеспечение контроля исполнения поручений и решений, принятых органами управления Ассоциации в пределах своей компетенции (включая информирование членов СРО о принятых такими органами решениях);
- обеспечение выполнения решений органов управления саморегулируемой организации (общего собрания, Совета), которые приняты в пределах компетенции указанных органов.

В течение отчетного периода исполнительным органом обеспечена организация и проведение:

- общих собраний в форме совместного присутствия – **1**,
- очных и заочных заседаний Совета – **23**,
- заседаний специализированных органов (комиссий) саморегулируемой организации – **26**.

Обеспечена подготовка, оформление, размещение на официальном сайте и хранение в предусмотренных случаях соответствующих документов (протоколов, графиков и пр.) органов управления саморегулируемой организации.



6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ДОСТИЖЕНИЕ УСТАВНЫХ ЦЕЛЕЙ АССОЦИАЦИИ

В отчетном периоде исполнительным органом саморегулируемой организации осуществлялась иная деятельность, предусмотренная Уставом и внутренними документами Ассоциации, а также локальными актами исполнительного органа.

В числе иных мероприятий, которые обеспечивались при этом исполнительным органом, следует отметить следующие:

- обеспечение информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и её органов управления;
- судебно-претензионная работа, связанная с вопросами деятельности саморегулируемой организации.

1. Информационная открытость деятельности саморегулируемой организации обеспечивалась исполнительным органом в порядке, предусмотренном федеральным законодательством в сфере саморегулирования (статья 55.9 Градостроительного кодекса РФ, статьи 7 и 7.1 Федерального закона «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315-ФЗ) и требованиями внутренних документов СРО. Предусмотренная законом информация размещалась в открытом доступе на официальном WEB-сайте организации в сети «Интернет» (www.npsd.ru).



ВЫВОДЫ

Из содержания настоящего отчета исполнительного органа Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «Строительные Допуски» следует:

1. Правоустанавливающие и нормативные документы саморегулируемой организации соответствуют требованиям федерального законодательства в области саморегулирования в строительстве.

2. Применяемый исполнительным органом порядок формирования, сохранения и использования средств КФ соответствует нормам законодательства РФ, требованиям нормативных документов СРО и решениям органов управления Ассоциации (общее собрание, постоянно действующий коллегиальный орган управления), принятых в пределах компетенции таких органов.

3. Исполнительным органом организуется и обеспечивается проведение контроля в части соблюдения членами саморегулируемой организации норм федерального законодательства в сфере саморегулирования, требований технических регламентов, стандартов и правил саморегулируемой организации.

4. Исполнительным органом обеспечивается осуществление мероприятий, связанных с применением в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных нормами федерального законодательства в сфере саморегулирования, а также требованиями соответствующих нормативных документов саморегулируемой организации.

5. В течение отчетного периода финансово-хозяйственная деятельность осуществлялась исполнительным органом с учетом сметы доходов и расходов саморегулируемой организации за 2025 год, утвержденной решением общего собрания членов СРО от 30.06.2025г.

Ведение учета и отчетности саморегулируемой организации обеспечивалось исполнительным органом в объеме и в порядке, которые предусмотрены соответствующим федеральным законодательством и нормативными документами саморегулируемой организации.

6. По данным независимого аудита финансово-хозяйственной деятельности СРО за 2025 год не было выявлено никаких существенных ошибок и искажений, которые могли бы повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности. Представленное аудиторское заключение подтверждает тот факт, что в соответствии с действующими правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации во всех существенных отношениях достоверно отражает как финансовое положение Ассоциации по состоянию на 31 декабря 2025г., так и результаты его финансово-хозяйственной деятельности, подтверждает целевое использование средств Ассоциации за 2025 год.

7. В отчетном периоде исполнительным органом саморегулируемой организации в установленном в СРО порядке обеспечивалось осуществление мероприятий, связанных с подготовкой, организацией и проведением общих собраний членов саморегулируемой организации, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, а также ведение, оформление и хранение протоколов таких органов;

8. В отчетном периоде исполнительным органом Ассоциации в установленном в СРО порядке осуществлялась также иная деятельность, направленная на достижение уставных целей саморегулируемой организации.